附件1：

关于开展2012～2013学年第一学期

期中教学质量检查工作安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **周次** | **时间** | **内容** | **参加人** | **备注** |
| 11 | 11.12（星期一） | 下发通知，部门、班级动员、学习评价指标、方法 | 全体学生、班主任 | 班会材料见附件2 |
| 11.12～11.16  （星期一～星期五） | 教师座谈会 | 每院系  派1-2名教师 | 时间、地点教务处通知 |
| 11.13（星期二） | 交部门工作计划 | 教学部门领导 | 工作计划交质量科 |
| 11.17～11.18  （星期六～星期天） | 网上评教 | 每班所有学生 | 网上评教安排见附件2 |
| 12 | 11.20  （星期二） | 各院系学生座谈会  （各系分年级组织） | 各班派学生代表2名，教务处 | 具体安排见附件3 |
| 11.19～11.23  （星期一～星期五） | 院系部工作自查 | 教学部门领导 | 检查填写表格见附件4 |
| 13 | 11.27  （星期二） | 各院系学生座谈会  （各系分年级组织） | 各班派学生代表2名，教务处 | 具体安排见附件3 |
| 14 | 12.3  （星期一） | 交部门工作总结和  自检材料 | 部门领导 | 工作总结等交教务科 |
| 12.4  （星期二） | 课程标准专项检查 | 教研室教师 | 时间、地点、要求教务处通知 |
| 12.5～12.7  （星期三～星期五） | 教务处汇总材料  进行总结、反馈 | 教务处 |  |
| 15 | 12.10  (星期一) | 总结材料上教务会 |  |  |
| 待 定 | 总结大会 | 全体教师 | 4#教学楼  学术厅 |

附件2：

学生网上评教工作安排

学生网上评教是指学生在学校组织下，利用现代网络技术手段对教师的教学活动进行客观评价的一种方式，是学校教学质量自我监控的重要环节，是加强教学管理、改进教学工作的重要依据。为了进一步加强教学质量监控，切实发挥学生在教学管理中的主观能动性，根据本学期教学工作安排，学校决定于**月11月17日——11月18日**开展学生网上评教工作，现就有关事宜通知如下：

**一、参评对象**

所有2011、2012级全日制在校高职学生

**二、网上评教范围**

承担专业人才培养方案中教学任务的任课教师。

**三、网上评教具体方法**

1．学校网上评教系统于每学期期中教学质量检查期间开放，学生在此期间对本学期所学课程的任课教师进行网上评教，各教学院系组织学生在次期间进行网上评教。

2．网上评教系统在设计上保证每位学生的评教信息不被跟踪（即评价结果不体现评价学生身份），学生可以放心地对每位任课教师进行客观、真实地评价。

3．学校教学处将对网上评教情况进行实时监控。对未能及时完成学生网上评教的教学部门、班级和学生，教务处将进行通报。

4．操作流程：打开学校网页：<http://www.jvtc.jx.cn/>→点击页面右下角的教务管理→进入教务管理系统WEB子系统页面（<http://www.jvtc.jx.cn/xuanze.html>）→请点击青果教务WEB系统→点击用户登录→在身份选择下拉列表中选择：学生，输入用户名和密码（初始设置均为学生学号）以及随机验证码→点击登录，进入个人信息页面→点击网上评教→点击提交教学评价表→进入评价页面→选择教学评价项中显示为未评的课程，点击“未评”→逐项选择对应的等级→点击提交按钮保存该门课程的评价数据→选择未评的下一门课程→点击“未评”→逐项选择对应的等级→点击提交按钮保存该门课程的评价数据,如此重复，直至所有课程均评价完毕，完成评价工作。

**四、注意事项：**

1.各院系应做好学生动员工作，组织学生学习教师教学工作调查问卷指标内容及操作流程，阐明该调查的重要性，要求学生公正、客观地对教师教学情况进行评价。

2.进入机房上机评教的同学要服从管理员的管理，评教完毕不得继续在机房逗留，以免影响其他同学的评教活动。

3.在教学评价时需要每评价一门课程提交一次，每位学生只能评价一次，请慎重操作，所有课程必须全部评完。学生完成评教才能在学期末进行网上成绩查询。

4.网上评价由各个院系组织。时间安排见下表。教务处将对网上评价数据进行汇总分析处理，并及时反馈给相关部门。

九江职业技术学院

教师教学工作学生调查问卷表（理论课）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价指标** | | **评价内容** | **权重** | **评价等级** | | | |
| **优秀**  **A** | **良好**  **B** | **一般**  **C** | **差**  **D** |
| **一、**  **教学**  **内容**  **15** | 1 | 教学目标明确，内容选取和组织符合专业人才培养要求。 | 6 |  |  |  |  |
| 2 | 内容丰富，重点突出，难点分析透彻。 | 5 |  |  |  |  |
| 3 | 能理论联系实际，适当引入专业领域新内容、新知识。 | 4 |  |  |  |  |
| **二、**  **教学**  **组织**  **27** | 4 | 教学准备充分，实施组织严密，进度适中，时间分配恰当。 | 5 |  |  |  |  |
| 5 | 讲授生动，概念思路清晰，逻辑性强。 | 5 |  |  |  |  |
| 6 | 因材施教，采用灵活多样教学方法，不照本宣科。 | 5 |  |  |  |  |
| 7 | 重视与学生交流，能启迪学生思维，激发学生学习兴趣。 | 4 |  |  |  |  |
| 8 | 板书规范，字表工整；或课件设计科学、合理。 | 3 |  |  |  |  |
| 9 | 课件、教具、挂图、视频、场地设施等教辅手段应用恰当。 | 3 |  |  |  |  |
| 10 | 教材编写或选用合理、质量高。 | 2 |  |  |  |  |
| **三、**  **教学**  **常规**  **20** | 11 | 授课计划、教案、首页、记分册等教学文件齐全。 | 3 |  |  |  |  |
| 12 | 严格执行授课计划，无擅自调代课和改变教学进程现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 13 | 无迟到、早退和缺课现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 14 | 课堂考勤规范，课堂管理严格。 | 3 |  |  |  |  |
| 15 | 无上课接打手机、收发短信现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 16 | 作业布置适量，批改认真及时。 | 3 |  |  |  |  |
| 17 | 课后辅导认真及时、耐心细致。 | 2 |  |  |  |  |
| **四、**  **教学**  **效果**  **23** | 18 | 能够掌握课程基本内容，分析和解决问题能力得到提高。 | 8 |  |  |  |  |
| 19 | 有助于学习方法的掌握、学习习惯的养成和科学思维的训练。 | 5 |  |  |  |  |
| 20 | 促进了学生良好的思想品质和职业素质养成。 | 5 |  |  |  |  |
| 21 | 讲课具有吸引力，课堂出勤率高、教学秩序井然。 | 5 |  |  |  |  |
| **五、**  **师德**  **师风**  **15** | 22 | 着装整洁，仪表端庄，精神饱满，富有激情和感染力。 | 3 |  |  |  |  |
| 23 | 热爱教学，治学严谨，知识广博，专业功底扎实。 | 4 |  |  |  |  |
| 24 | 关爱学生，严格管理，公平公正对待学生。 | 4 |  |  |  |  |
| 25 | 思想端正，为人正派，引导学生树立积极的人生观和价值观。 | 4 |  |  |  |  |
| **总 分** | | | 100 |  |  |  |  |
| **总体评价** | 26 | 对该教师教学工作的总体满意程度 | 50 |  |  |  |  |
| 27 | 通过学习，对该课程知识与技能掌握的总体评价 | 50 |  |  |  |  |

九江职业技术学院

教师教学工作学生调查问卷表（实训环节）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价指标** | | **评价内容** | **权重** | **评价等级** | | | |
| **优秀**  **A** | **良好**  **B** | **一般**  **C** | **差**  **D** |
| **一、**  **教学**  **内容**  **15** | 1 | 教学目标明确，实训内容选取和组织符合专业人才培养要求。 | 6 |  |  |  |  |
| 2 | 实训任务饱满，实训项目与科研、生产实际联系紧密。 | 5 |  |  |  |  |
| 3 | 能理论联系实际，适当引入专业领域新内容、新知识。 | 4 |  |  |  |  |
| **二、**  **教学**  **组织**  **27** | 4 | 教学准备充分，实施组织严密，分组合理，时间分配恰当。 | 5 |  |  |  |  |
| 5 | 指导讲授生动，概念思路清晰，逻辑性强。 | 5 |  |  |  |  |
| 6 | 实操指导积极主动，因材施教，采用灵活多样教学方法。 | 5 |  |  |  |  |
| 7 | 重视与学生交流，能启迪学生思维，激发学生学习兴趣。 | 4 |  |  |  |  |
| 8 | 操作规范，项目载体选择或课件设计科学、合理。 | 3 |  |  |  |  |
| 9 | 课件、教具、挂图、视频、场地设施及设备等满足实训要求。 | 3 |  |  |  |  |
| 10 | 实训指导书或教材编写及选用合理、质量高。 | 2 |  |  |  |  |
| **三、**  **教学**  **常规**  **20** | 11 | 授课计划、教案、首页、记分册等教学文件齐全。 | 3 |  |  |  |  |
| 12 | 严格执行授课计划，无擅自调代课和改变教学进程现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 13 | 无迟到、早退和缺课现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 14 | 考勤规范，管理严格。 | 3 |  |  |  |  |
| 15 | 无接打手机、收发短信现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 16 | 实训报告要求规范，并认真及时批改。 | 3 |  |  |  |  |
| 17 | 实操指导认真及时、耐心细致。 | 2 |  |  |  |  |
| **四、**  **教学**  **效果**  **23** | 18 | 能够掌握实训基本内容，分析和解决实际问题能力得到提高。 | 8 |  |  |  |  |
| 19 | 有助于提高学生独立操作能力、实际动手能力。 | 5 |  |  |  |  |
| 20 | 促进了学生良好的思想品质和职业素质养成。 | 5 |  |  |  |  |
| 21 | 实训项目具有吸引力，课堂出勤率高、教学秩序井然。 | 5 |  |  |  |  |
| **五、**  **师德**  **师风**  **15** | 22 | 着装整洁，仪表端庄，精神饱满，富有激情和感染力。 | 3 |  |  |  |  |
| 23 | 热爱教学，治学严谨，知识广博，专业功底扎实。 | 4 |  |  |  |  |
| 24 | 关爱学生，严格管理，公平公正对待学生。 | 4 |  |  |  |  |
| 25 | 思想端正，为人正派，引导学生树立积极的人生观和价值观。 | 4 |  |  |  |  |
| **总 分** | | | 100 |  |  |  |  |
| **总体评价** | 26 | 对该教师教学工作的总体满意程度 | 50 |  |  |  |  |
| 27 | 通过学习，对该实习实训环节知识与技能掌握的总体评价 | 50 |  |  |  |  |

九江职业技术学院

教师教学工作学生调查问卷表（课程设计环节）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价指标** | | **评价内容** | **权重** | **评价等级** | | | |
| **优秀**  **A** | **良好**  **B** | **一般**  **C** | **差**  **D** |
| **一、**  **教学**  **内容**  **15** | 1 | 教学目标明确，设计课题选取符合专业人才培养要求。 | 6 |  |  |  |  |
| 2 | 课题设计任务饱满，与科研、生产实际联系紧密。 | 5 |  |  |  |  |
| 3 | 能理论联系实际，适当引入专业领域新内容、新知识。 | 4 |  |  |  |  |
| **二、**  **教学**  **组织**  **27** | 4 | 教学准备充分，实施组织严密，分组合理，时间分配恰当。 | 5 |  |  |  |  |
| 5 | 讲授辅导生动，概念思路清晰，逻辑性强。 | 5 |  |  |  |  |
| 6 | 因材施教，采用灵活多样教学方法，辅导积极主动。 | 5 |  |  |  |  |
| 7 | 重视与学生交流，能启迪学生思维，激发学生学习兴趣。 | 4 |  |  |  |  |
| 8 | 对学生设计各个阶段有引导、启发、质疑。 | 3 |  |  |  |  |
| 9 | 场地设施及设备等满足课程设计要求。 | 3 |  |  |  |  |
| 10 | 课程设计指导书或教材编写及选用合理、质量高。 | 2 |  |  |  |  |
| **三、**  **教学**  **常规**  **20** | 11 | 授课计划、教案、首页、记分册等教学文件齐全。 | 3 |  |  |  |  |
| 12 | 严格执行授课计划，无擅自调代课和改变教学进程现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 13 | 无迟到、早退和缺课现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 14 | 考勤规范，管理严格。 | 3 |  |  |  |  |
| 15 | 无接打手机、收发短信现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 16 | 辅导认真及时、耐心细致。 | 3 |  |  |  |  |
| 17 | 认真指导学生撰写课程设计报告并认真批改。 | 2 |  |  |  |  |
| **四、**  **教学**  **效果**  **23** | 18 | 能够掌握课程设计基本内容，综合运用能力得到提高。 | 8 |  |  |  |  |
| 19 | 有助于提高学生资料查阅或资料翻译能力。 | 5 |  |  |  |  |
| 20 | 促进了学生良好的思想品质和职业素质养成。 | 5 |  |  |  |  |
| 21 | 设计课题具有吸引力，课堂出勤率高、教学秩序井然。 | 5 |  |  |  |  |
| **五、**  **师德**  **师风**  **15** | 22 | 着装整洁，仪表端庄，精神饱满，富有激情和感染力。 | 3 |  |  |  |  |
| 23 | 热爱教学，治学严谨，知识广博，专业功底扎实。 | 4 |  |  |  |  |
| 24 | 关爱学生，严格管理，公平公正对待学生。 | 4 |  |  |  |  |
| 25 | 思想端正，为人正派，引导学生树立积极的人生观和价值观。 | 4 |  |  |  |  |
| **总 分** | | | 100 |  |  |  |  |
| **总体评价** | 26 | 对该教师教学工作的总体满意程度 | 50 |  |  |  |  |
| 27 | 通过学习，对该环节知识与技能掌握的总体评价 | 50 |  |  |  |  |

九江职业技术学院

教师教学工作学生调查问卷表（体育课）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价指标** | | **评价内容** | **权重** | **评价等级** | | | |
| **优秀**  **A** | **良好**  **B** | **一般**  **C** | **差**  **D** |
| **一、**  **教学**  **内容**  **15** | 1 | 教学目标明确，内容选取合理。 | 6 |  |  |  |  |
| 2 | 内容丰富，重点突出，难点分析、及动作示范透彻。 | 5 |  |  |  |  |
| 3 | 适当引入体育新内容、新知识教学。 | 4 |  |  |  |  |
| **二、**  **教学**  **组织**  **27** | 4 | 教学准备充分，实施组织严密，进度适中，时间分配恰当。 | 5 |  |  |  |  |
| 5 | 讲授生动，概念思路清晰，动作示范规范。 | 5 |  |  |  |  |
| 6 | 因材施教，采用灵活多样教学方法。 | 5 |  |  |  |  |
| 7 | 练习强度、密度合理，运动负荷适中。 | 4 |  |  |  |  |
| 8 | 重视与学生交流，能启迪学生思维，激发学生学习兴趣。 | 3 |  |  |  |  |
| 9 | 场地布置合理，设施、器械等教辅手段应用恰当。 | 5 |  |  |  |  |
| **三、**  **教学**  **常规**  **20** | 10 | 授课计划、教案、首页、记分册等教学文件齐全。 | 3 |  |  |  |  |
| 11 | 严格执行授课计划，无擅自调代课和改变教学进程现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 12 | 无迟到、早退和缺课现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 13 | 课堂考勤规范，课堂管理严格。 | 3 |  |  |  |  |
| 14 | 无上课接打手机、收发短信现象。 | 3 |  |  |  |  |
| 15 | 着装规范，口令准确洪亮。 | 3 |  |  |  |  |
| 16 | 指导耐心细致，及时纠正错误步骤和动作。 | 2 |  |  |  |  |
| **四、**  **教学**  **效果**  **23** | 17 | 能够掌握课程基本内容，提高体育技能。 | 8 |  |  |  |  |
| 18 | 通过教学和锻炼，达到了健身的目的。 | 5 |  |  |  |  |
| 19 | 丰富了学生的体育知识，获得了终身体育的能力。 | 5 |  |  |  |  |
| 20 | 讲课具有吸引力，课堂出勤率高、教学秩序井然。 | 5 |  |  |  |  |
| **五、**  **师德**  **师风**  **15** | 21 | 着装整洁，仪表端庄，精神饱满，富有激情和感染力。 | 3 |  |  |  |  |
| 22 | 热爱教学，治学严谨，知识广博，专业功底扎实。 | 4 |  |  |  |  |
| 23 | 关爱学生，严格管理，公平公正对待学生。 | 4 |  |  |  |  |
| 24 | 思想端正，为人正派，引导学生树立积极的人生观和价值观。 | 4 |  |  |  |  |
| **总 分** | | | 100 |  |  |  |  |
| **总体评价** | 25 | 对该教师教学工作的总体满意程度 | 50 |  |  |  |  |
| 26 | 通过学习，对该课程知识与技能掌握的总体评价 | 50 |  |  |  |  |

学生网上评教时间安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | | **参评部门** | **地点** | **备注** |
| 2012.11.17.  星期六 | 8：00-11：00 | 机械学院  （44个班级） | 1#实训楼四、五楼 | 请各个教学部门编排好班级顺序，组织好学生到机房评教。 |
| 11：00-12：00 | 信息系  （16个班级） |
| 14：00-14：30 | 外语系  （2个班级） |
| 14：00-17：00 | 经管学院  （49个班级） |
| 2012.11.18．  星期天 | 8：00-10：00 | 电气学院  （26个班级） |
| 10：00-12：00 | 船舶学院  （26个班级） |

附件3

学生座谈会人员安排表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **组别** | **院系** | **地点** | **参与人员** | **备注** |
| 11.20星期二  14：30 | 1 | 机械工程系 |  | 陈忠林 卢 频 | 由教学部门组织安排好各组的地点 |
| 2 |  | 唐新安 胡 斌 |
| 1 | 检测技术系 |  | 吴卫红 万 建 |
| 2 |  | 曹清洪 卢东升 |
| 1 | 电气工程学院 |  | 孙 逊 张 洁 |
| 2 |  | 卢致俊 廖志恒 |
| 1 | 中专部 |  | 由部门自行组织 |
| 11.27星期二  14：30 | 1 | 经济管理学院 |  | 陈忠林 卢 频 |
| 2 |  | 唐新安 胡 斌 |
| 1 | 船舶工程学院 |  | 吴卫红 万 建 |
| 2 |  | 曹清洪 卢东升 |
| 1 | 信息工程系 |  | 孙 逊 林 闽 |
| 2 |  | 卢致俊 廖志恒 |
| 1 | 应用外语系 |  | 刘 鹏 张 洁 |

附件4:

**九江职业技术学院教研室期中教学质量检查情况表(一)**

**学年第 学期 系(部) 教研室**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目**  **姓名** | **教学常规** | | | | | | | | **专业课程建设** | | | | **科研课题** | | | | **发表**  **论文** | | **出版**  **论著** | | **继续教育、培训** | | | |
| **教案份数** | **首页份数** | **作业布置** | **批改**  **情况** | **听课次数** | **教学进度** | **辅导答疑** | **第二课堂** | **新专业建设** | **国家级** | **省级** | **院级** | **国家级** | **省级** | **院级** | **市级** | **核心** | **非核心** | **公开** | **院内** | **院内培训** | **外出培训** | **研究生**  **在读** | **研究生毕业** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**九江职业技术学院**

**教研室期中教学质量检查情况表(二)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教学研究** | **教研**  **活动**  **开展**  **情况** |  | | | | | **专业**  **课程**  **建设**  **情况** |  | | | | | |
| **期中教学检查开展情况** | **教材** | **课程标准**  **（教学大纲**  **考试大纲）** | **实验**  **实训**  **指导书** | **实验日志**  **维修记录** | **实训项目**  **开发** | **考勤表**  **班级日志教学日志** | **学生试卷保存情况** | **学生成绩保存情况** | **职业技能培训、鉴定情况** | | **对外服务情况** | **课程设计** | **毕业设计** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **工种** | **人数** |  | **指导书：**  **资料保存：** | **指导书：**  **资料保存：** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **系部检查意见** |  | | | | | | | | | | | | |

**填表日期: 年 月 日**

附件5：

九江职业技术学院

教研与科研在研项目情况自检表[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | |
| **项目负责人** |  | **项目组成员**  **(按顺序排列)** |  | | |
| **项目类型** |  | **项目级别** |  | **项目经费** |  |
| **是否立项为**  **校级课题[[2]](#footnote-2)** |  | **校级课题经费** |  | **学校**  **配套经费[[3]](#footnote-3)** |  |
| **立项时间[[4]](#footnote-4)** |  | **承诺结项时间** |  | **是否申请**  **取消项目[[5]](#footnote-5)** |  |
| **项目自查情况：**  **项目进展：**  **阶段性成果：**  **存在问题及改进措施：**  **项目变更延期情况：**  **预期结题时间：** | | | | | |
| **所在部门审核意见**  **签字 盖章** | | | | | |
| **科研处审核意见**  **签字 盖章** | | | | | |

**项目负责人签名： 填报日期：**

附件6

九江职业技术学院

教研与科研在研项目汇总表

**（详细内容见电子表格）**

附件7

**期中教学质量检查自查报告提纲**

**一、总体情况概括**（教学理念、实施情况、存在问题、特色提炼、努力方向）

**二、教学常规情况**（教学秩序、授课计划、教学文件、听课情况、教研活动、作业批改、学生辅导、学生考勤、教风学风等）要求有文字的总结和数量的统计。

**三、实践教学情况**（课程设计、毕业设计（论文）、实习实训基地、校外实习、顶岗实习情况、安全与环境自查、实训项目开发情况、实践教学场地及设备利用情况等）

**四、专业建设与人才培养模式改革情况**（2012级专业教学计划修订、已批新增专业和专业方向的专业建设情况，工学结合人才培养模式创新措施及成效）

**五、课程建设情况**（国家、省、院级精品课程建设情况，结合培养模式改革的课程教改试点情况及成效，课程标准制定情况，教材建设情况）

**六、教材建设情况**（规划、出版、自编等，结合培养模式改革的教材建设思路）

**七、教学队伍建设情况**（专业带头人、骨干教师、青年教师培养、教学团队建设等）

**八、教研科研与社会服务工作情况**（学术讲座举办情况，在研项目清理检查，鉴定、培训、技术服务等）

**九、教学文档整理情况**（书面、电子文档建设，存档情况）

**十**、**第二课堂、学生竞赛情况**

**十一**、**存在问题及整改措施**

**十二、教学及管理特色提炼**

（1.本次报告采用图文并茂的方式，在内容描述过程中请精选并插入相关图片；2.文中所选用的图片电子文档同期另行打包提交，文件名用图片注释命名。）

1. 校级以上（含校级）在研项目填写本表；如果校级项目同时被立项为更高级别的项目（项目名称、项目成员、项目内容均未改变），则只需填写一张表格，按高级别项目填写。 [↑](#footnote-ref-1)
2. 校级以上（不含校级）的项目填写此项。 [↑](#footnote-ref-2)
3. 校级课题经费意外的学校配套经费，有则填写，无则填零。 [↑](#footnote-ref-3)
4. 日期按六位数年月填写，如2002年3月，表示为：200203。 [↑](#footnote-ref-4)
5. 如果该项填“是”，则“项目自查情况可以不必填写”。 [↑](#footnote-ref-5)